

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБДОУ №34
протокол №1 от 29.09.2021
с учетом мнения родителей
(законных представителей)

УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ №34
О.А.Гунтик
введено в действие приказом
№109/13 от 29.09.2021 г.

**Положение
об Управляющем Совете муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 34**

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 34 (далее МБДОУ).

2. Компетенция Управляющего Совета:

- рассмотрение и обсуждение программы развития Учреждения;
- согласование режима занятий воспитанников по представлению педагогического совета, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- заслушивание отчета заведующей Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение иных вопросов.

3. Состав Управляющего Совета:

- Избираемыми членами совета могут быть представители от родителей (законных представителей) воспитанников,
- представители от работников Учреждения.
- заведующий Учреждения,
- делегируемый представитель учредителя.

В состав Совета могут быть избраны представители местной общественности по представлению учредителя или избранных членов совета.

Члены совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;

- члены совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием работников Учреждения. Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать одной четверти от общего числа членов Совета.

Новые представители могут быть приняты в состав управляющего совета при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Совета.

4. Состав управляющего Совета утверждается заведующим Учреждения сроком на год.

На первом заседании Совета избираются его председатель, заместитель председателя и секретарь Совета. При этом представитель учредителя в Совете, руководитель и работники Учреждения не могут быть избраны на пост председателя Совета.

Заседания управляющего совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Совета. В заседаниях Управляющего Совета с правом совещательного голоса присутствует заведующий Учреждения, а в случае невозможности его участия - лицо, заменяющее в данный момент заведующего. Заседания Управляющего Совета являются открытыми. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, учредителя, заведующей Учреждения).

5. Порядок принятия решений и выступления от имени Учреждения:

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, при условии, что на заседании присутствовало не менее 2/3 от всех членов. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Управляющий Совет имеет право выступать от имени Учреждения в пределах своей компетенции.